**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮДАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «12» мая 2020 г. №22

 с. Юдановка

**О порядке взаимодействия**

**Администрации Юдановского сельского поселения**

**Бобровского муниципального района**

**Воронежской области с субъектами**

**контроля, указанными в пункте 4 правил**

**осуществления контроля, предусмотренного**

**частью 5 статьи 99 федерального закона**

**«О контрактной системе в сфере закупок**

**товаров, работ, услуг для обеспечения**

**государственных и муниципальных нужд»**

На основании пункта 11 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 №1367

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44- ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, связанным с размещением планов закупок на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов и планов-графиков закупок на 2020 год.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Юдановского сельского поселения

Бобровского муниципального района

Воронежской области С.И.Мельникова

Приложение

к постановлению администрации

Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района

Воронежской области от 12.05.2020 № 22

**ПОРЯДОК**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЮДАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ С СУБЪЕКТАМИ КОНТРОЛЯ, УКАЗАННЫМИ В ПУНКТЕ 4 ПРАВИЛ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 5 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

1. Настоящий порядок устанавливает правила взаимодействия администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области (далее - Администрация с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 №1367 (далее - субъекты контроля, Правила контроля), а также формы направления субъектами контроля сведений в случаях, предусмотренных Правилами контроля, и формы протоколов, направляемых Администрацией субъектам контроля.
2. Взаимодействие субъектов контроля с Администрацией в целях контроля информации, определенной частью 5 статьи 99 Федерального закона, содержащейся в объектах контроля (далее - Контролируемая информация), осуществляется при размещении в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) объектов контроля в форме электронного документа в соответствии с едиными форматами, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с Правилами функционирования единой информационной системы в сфере закупок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2015 №1414 (далее соответственно -Электронный документ).
3. После направления субъектом контроля в Администрацию контролируемой информации в форме Электронного документа Администрация направляет субъекту контроля уведомление в форме Электронного документа о начале проведения контроля с указанием в нем даты и времени.
4. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Администрация проверяет в соответствии с подпунктом «а» пункта 13 Правил контроля Контролируемую информацию об объеме финансового обеспечения, включенную в план закупок:

а) субъектов контроля, указанных в подпункте «а» пункта 4:

* на предмет непревышения доведенных в установленном порядке субъекту контроля, как получателю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на закупку товаров, работ, услуг с учетом поставленных в установленном порядке на учет бюджетных обязательств (далее - Порядок учета);
* на соответствие сведениям об объемах средств, указанных в муниципальных правовых актах (проектах таких актов, размещенных в установленном порядке в целях общественного обсуждения) администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области и иных документах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, в случае включения в план закупок информации о закупках, оплата которых планируется по истечении планового периода. Указанная информация направляется в Администрацию по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) субъектов контроля, указанных в подпунктах «б», «в» (в части автономных учреждений) пункта 4 Правил контроля на предмет непревышения показателей выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, отраженных в таблице 2.1 пункта 8 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 №81н;

в) субъектов контроля, указанных в подпункте «в» пункта 4 (в части муниципальных унитарных предприятий) Правил контроля на предмет непревышения суммы бюджетного обязательства получателя бюджетных средств, заключившего соглашение о предоставлении унитарному предприятию субсидий на осуществление капитальных вложений в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, поставленного на учет в соответствии с Порядком учета. Для осуществления контроля в этой части субъект контроля представляет в Администрацию показатели выплат по расходам на осуществление закупок по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

1. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Администрация осуществляет контроль в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка планов закупок, являющихся объектами контроля:

а) перед размещением субъектами контроля объектов контроля в ЕИС;

б) при постановке Администрацией на учет бюджетных обязательств или внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство в соответствии с Порядком учета в части бюджетных обязательств, связанных с закупками товаров, работ, услуг, не включенных в план закупок;

в) при уменьшении в установленном порядке субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, доведенных на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, связанных с закупками товаров, работ, услуг;

г) при уменьшении показателей выплат на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности (далее - План ФХД);

д) при уменьшении объемов финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, предоставляемых унитарным предприятиям в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса РФ, определяемых в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 настоящего Порядка.

1. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Финансовое управление проверяет в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 Правил контроля следующие объекты контроля:

а) план-график закупок на непревышение содержащихся в нем по соответствующим идентификационным кодам закупки сумм начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сумм планируемых платежей в очередном финансовом году и плановом периоде и сумм платежей за пределами планового периода, с учетом планируемых платежей по контрактам, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупкам, указанным в плане- графике закупок, над объемом финансового обеспечения по соответствующему финансовому году и по соответствующему идентификационному коду закупки, указанным в плане закупок;

б) извещение об осуществлении закупки, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) документацию о закупке (сведения о приглашении, сведения о проекте контракта и (или) сведения о документации) на соответствие содержащихся в них начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки - начальной (максимальной) цене контракта, цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по соответствующему идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок;

в) протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) на:

* соответствие содержащегося в нем (них) идентификационного кода закупки - аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации);
* непревышение начальной (максимальной) цены контракта, содержащейся в протоколе (сведениях о протоколе), цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации);

г) проект контракта, направляемый участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведения о проекте контракта) на соответствие содержащихся в нем (них)

* идентификационного кода закупки - аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе);
* цены контракта - цене, указанной в протоколе (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт;

д) информацию, включаемую в реестр контрактов (сведения, включаемые в закрытый реестр контрактов) на соответствие:

* идентификационного кода закупки - аналогичной информации, содержащейся в условиях контракта (в сведениях о контракте);
* информации (сведений) о цене контракта - цене, указанной в условиях контракта в контракте (в сведениях о проекте контракта).

Указанные в настоящем пункте настоящего Порядка объекты контроля проверяются Финансовым отделом перед размещением в ЕИС.

1. Предусмотренное пунктом 6 настоящего Порядка взаимодействие субъектов контроля с Администрацией при проверке объектов контроля (сведений об объектах контроля), указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 6 настоящего порядка, осуществляется с учетом следующих особенностей:

а) объекты контроля (сведения об объектах контроля), направляемые уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, осуществляющими определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для одного или нескольких заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона, а также организатором совместных конкурсов и аукционов, проводимых в соответствии со статьей 25 Федерального закона, проверяются на:

* соответствие начальной (максимальной) цены контракта и идентификационного кода закупки по каждой закупке, включенной в такое извещение и (или) документацию (сведения о приглашении и (или) сведения о документации), начальной (максимальной) цене контракта по соответствующему идентификационному коду закупки и идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок соответствующего заказчика; непревышение включенной в протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего заказчика, и на соответствие идентификационного кода закупки, указанного в таком протоколе (сведениях о протоколе), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего заказчика;
* соответствие включенных в проект контракта, направляемого участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведениях о проекте контракта):

идентификационного кода закупки - аналогичной информации по закупке соответствующего заказчика, содержащейся в протоколе, извещении и (или) документации (сведениях о протоколе, сведениях о приглашении и (или) сведениях о документации);

* цены контракта - цене, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, по закупке соответствующего заказчика;

б) объекты контроля по закупкам, указываемым в плане-графике закупок отдельной строкой в случаях, установленных Правительством РФ, проверяются на непревышение включенной в план-график закупок информации о планируемых платежах по таким закупкам с учетом:

* информации о начальной (максимальной) цене, указанной в размещенных извещениях об осуществлении закупок и (или) документации о закупке, проектах контрактов, направленных единственному поставщику (подрядчику, исполнителю) (сведениях о приглашении и (или) документации, сведениях о проекте контракта), в отношении закупок, процедуры отбора поставщика (исполнителя, подрядчика) по которым не завершены;
* суммы цен по контрактам, заключенным по итогам указанных в настоящем пункте закупок;

в) проект контракта, при заключении контракта с несколькими

участниками закупки в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 34

Федерального закона, проверяется на:

* соответствие идентификационного кода закупки - аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации);
* непревышение суммы цен таких контрактов над начальной (максимальной) ценой, указанной в документации о закупке (сведениях о документации).
1. В сроки, установленные пунктами 14 и 15 Правил контроля, со дня направления субъекту контроля уведомления о начале контроля или поступления объекта контроля в Администрацию:

а) в случае соответствия при проведении проверки объекта контроля требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим Порядком Администрация направляет субъекту контроля уведомление о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку и объекты контроля подлежат размещению субъектом контроля в ЕИС;

б) в случае выявления при проведении Администрацией проверки несоответствия объекта контроля требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим Порядком, Администрация направляет субъекту контроля в форме Электронного документа протокол о несоответствии Контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона, по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку и при проверке контролируемой информации, содержащейся:

* в плане закупок получателей бюджетных средств, до внесения соответствующих изменений в план закупок и план-график закупок субъектом контроля не размещаются в ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты контрактов, заключаемых с единственным поставщиком

(исполнителем, подрядчиком);

в плане закупок муниципальных бюджетных и автономных учреждений, унитарных предприятий, до внесения изменений в план закупок и план-график закупок субъектом контроля не размещаются в ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

* в объектах контроля, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, до внесения в них изменений не размещаются субъектом контроля в ЕИС.

Приложение №1

к порядку взаимодействия администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 12.05.2020 № 22

Сведения

об объемах средств, указанных в правовых актах администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области и иных документах, предусматривающих в соответствии

с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств

на 20 год и на плановый период 20 и 20 годов

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| по ОКФС |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 384 |

Форма по ОКУД

от « » 20 г. Дата

по Сводному реестру

ИНН

КПП

Наименование заказчика

Наименование ГРБС

по ОКОПФ

по ОКТМО по ОКТМО по ОКТМО

Глава по БК

Вид документа

(основной документ - код 01; по ОКЕИ изменения к документу - код 02

Единица измерения: тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Сведения о нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) | Код вида расходов по бюджетной классифика ции | Объем средств, предусмотренный нормативным правовым актом(проектом нормативного правового акта) |
| Вид документа | Дата документа (дата утверждения документа) | Номер документа | Наименование документа | Всего | На очередной (текущий) финансовый год | планового периода | на последующие годы |
| на первый год | на второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого по КВР |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
| Лист № |  |
| Всего листов |  |

« » 20 г.

Приложение №2

к порядку взаимодействия администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области с субъектами контроля,

указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 12.05.2020 № 22

Показатели

выплат по расходам на осуществление закупок на 20 год

ИНН КПП

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 384 |

По ОКОПФ

Наименование заказчика

Наименование учредителя

*п*о ОКФС по ОКТМО по ОКТМО

Глава по БК

Единица измерения: тыс. руб по ОКЕИ

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Классификация | Год начал а закуп ки | Сумма выплат на закупку товаров, работ, услуг |
| Код адми нистр атора | Код расхода | КОСГУ | КФО | всего на закупки | в том числе: |
| На очере дной (теку щий) фина нсов ый год | На первы й год плано вого перио да | На втор ой год план овог о пери ода | в рамках 44-ФЗ | в рамках 223-ФЗ |
| На очере дной (теку щий) финан совый год | На перв ый год план ового пери ода | На второ й год план ового пери ода | На очеред ной (текущ ий) финанс овый год | На первый год планов ого период а | На второй год планов ого период а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

Всего листов

Лист №

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г

Приложение №3

к порядку взаимодействия администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления

контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

 от 12.05.2020 № 22

**Уведомление №**

о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

|  |
| --- |
| Коды |
| 0506135 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Форма По ОКУД

От « » 20 г Дата По КОФК

Наименование финансового ИНН

Органа

КПП по ОКОПФ

по ОКФС По ОКТМО По ОКТМО

ОКТМО

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля) | Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля |
| Наименование | Дата | Номер | Наименование | Дата | Номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Результат контроля

(соответствует/не соответствует)

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

Приложение №4

к порядку взаимодействия администрации Юдановского сельского поселения Бобровского муниципального района Воронежской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления

контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 12.05.2020 № 22

Протокол

о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

№

12

|  |
| --- |
| Коды |
| 0506135 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Форма по ОКУД

Дата

от « » 20 г. по КОФК ИНН КПП

Наименование финансового по ОКОПФ

органа по ОКФС

по ОКТМО по ОКТМО по ОКТМО

Наименование заказчика

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля) | Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля |
| Наименование | Дата | Номер | Наименование | Дата | Номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Выявленные несоответствия:

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.